**招 标 文 件**

## 招标编号：20250423

项目名称：华丹医药在线运维服务项目

招标机构：湖北华丹医药科技股份有限公司

二零二四年四月

目 录

# 第一章 投标邀请

**第二章 投标资料表**

**第三章 合同主要内容及条款**

**第一章 投标邀请**

招标编号：20250423

招标公告发布日期：2025- 04 -23

１、湖北华丹医药科技股份有限公司（以下简称“招标机构”）就公司“华丹医药污水在线监测设备（COD在线仪，氨氮在线仪，环保数采仪，明渠流量计，PH）运维服务项目”和有关的服务邀请合格投标人提交**密封投标**。

２、有意向投标的合格投标人可从湖北华丹医药科技股份有限公司现场得到进一步的信息和查阅招标文件。

3、所有投标书应于 2025 年04月29日上午 8:30（北京时间）前快递到湖北华丹医药科技股份有限公司，标书投递联系人：张传娥（收） 联系电话：15151145790 ，投递时请在邮寄单上**注明：在线运维。**

招标机构名称：湖北华丹医药科技股份有限公司

地址：钟祥市经济开发区西环三路 21 号 邮 编 ：431900 标书投递联系人：张传娥（收） 联系电话：15151145790 商务咨询人：易健 联系电话：17786759232

技术咨询人：鲁志云 联系电话：13972195336

**投标人须知**

# 第二章 投标资料表

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **条款号** |  | **内** | **容** |
|  | **说** | **明** |  |
| 1.1 | 业主名称：湖北华丹医药科技股份有限公司业主地址：湖北钟祥邮编： 431900 |
| 1.2 | 招标机构名称：湖北华丹医药科技股份有限公司招标机构地址：钟祥市经济开发区西环三路 21 号邮编：431900 电话：0724-4934818 |
| **投标报价** |
| 2.1 | 投标报价：投标人应在投标分项报价表上标明本合同拟提供的所有单价和总价，投标总价中不得包含招标文件要求以外的内容，否则，在评标时不予核减。投标总价中也不得缺漏招标文件所要求的内容，否则，评标时将有效投标中该项内容的最高价计入其投标总价。 |
| \*2.2 | 投标人必须按照投标分项报价表的要求提供分项报价。 |
| **投标书的编制和递交** |
| \*3.1 | 投标人资格标准：1. 投标人须具有合法经营的独立法人资格和独立订立合同的能力；
2. 投标人必须有污水设备在线运维专业资质；
 |
| 3.2 | 投标人须提供如下证明文件：1. 投标人代表授权委托书；
2. 相关证照复印件（加盖公章）；
 |
| 3.3 | 投标文件有下述情形之一的，为未能对招标文件作出实质性响应，作废标处理：1. 投标文件没有投标人的法定代表人授权签字和被授权人签字以及加盖公章。
2. 明显不符合邀标文件中相关技术规格、技术标准等要求。
3. 投标文件附有招标人不能接受的条件。
 |
| \*3.4 | 投标有效期：7天； |
| 3.5 | 投标的正本文件 1 份；副本文件 1 份； |
| \*3.6 | 投标文件正本的每一页均应由投标人法定代表人或其授权代表签字。投标文件副本应为投标文件正本的复印件。报价表均应由投标人法定代表人或其授权代表签字并盖章。 |
| 3.7 | 对于未按招标文件要求密封和标记的投标文件，将予以拒绝或作废。 |

|  |  |
| --- | --- |
| 3.8 | 投标截止期：2025 年04月28日 下午17:00（北京时间）； |
| **开 标 与 评 标** |
| 4.1 | 开标日期：2025年 04月 29日星期二开标地点：湖北华丹医药科技股份有限公司会议室 |
| 4.2 | 合同签订生效后，按照附件执行。 |
| 4.3 | (1)投标人应详细注明技术规格及其偏离。如响应的技术规格低于招标文件要求，为偏离；技术规格高于招标文件要求的不考虑降低评标价格。 |
| (2)对招标文件已做要求，但投标人未予以响应的，按不满足要求处理。 |
| (3)如发现投标人所投实际技术参数与投标文件中描述的技术参数不相符合，招标人将视该项技术响应为不合格。 |
| (4)可以补充说明超出招标文件要求范围的配置、附加功能及服务项目、赠送的产品及服务，如含在投标总价中，在评标时不作扣减；如不含在总价中，请说明并列出单价；否则，将被视为已含在总价中。 |
| \*4.4 | 投标人应遵守的纪律：1、投标人申报的关于资质等文件和材料必须真实准确，不得弄虚作假；2、投标人不得串通作弊，哄抬标价，致使定标困难或无法定标；3、投标人不得采用不正当手段妨碍、排挤其它投标人，扰乱招标市场，破坏公平竞争；4、投标人不得以任何形式打听和搜集评标机密，不得以任何形式干扰评标和授标工作；5、投标人应以快件形式如顺丰、邮政等寄给标书投递联系人：张传娥（收），联系电话：15151145790，投递时请在邮寄单上注明：**在线运维**；投标人若违反上述要求，其投标将被废除。 |
| **适用于本投标人须知其他条款** |
| 适用法律、法规：《中华人民共和国招标投标法》《中华人民共和国民法典》 |
| 中标人在接到《中标通知书》后，必须在规定的时间内，准时派授权代表到指定地点按招标文件规定的合同条款和格式签订合同。中标人不得对合同价格、合同条款、技术要求和供货范围等内容与中标状态有任何改变，如果上述内容发生重大变动，而不符合招标人的要求时，招标人有权终止与中标人签约。 |
| 如果招标人在签约过程中认定中标人不具备履行合同的能力，招标人有权终止与其签约，并将其投标废弃。在这种情况下，招标人将选择下一个最低评标价的投标人，并做出同样的判定。招标人最终将把合同授予被确认为有能力圆满履行合同义务的投标人。 |

1. **合同主要内容及条款**

合同由招标方和中标单位按照《中华人民共和国民法典》、《招标文件》、《投标文件》的有关规定等共同制定，同时应需要满足以下基本条款：

一、服务内容：COD在线仪，氨氮在线仪，环保数采仪，明渠流量计，PH

二、服务期：为合同签订之日起12个月。

三、 服务地点：湖北省钟祥市经济开发区西环三路 21 号——湖北华丹医药科技股份有限公司。

四、价款：该价格是包干价，包含了完成本项目的人力成本、设备成本、交通费、管理费、利润、税金等在内的完成本项目所需的全部费用内容。乙方如在投标报价中有掉项漏项的，采购人将视为该漏报或不报部分的费用已包括在已报的分项报价中而不予支付。

五、付款方式：合同签订后甲方收到乙方发票15个工作日内，支付50%费用，服务期满后甲方收到乙方发票15个工作日内，支付全部剩余费用。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **序号** | **运营服务项目** | **运营服务具体内容** |
| 1 | 运营职责 | 1. 承担委托责任，保证各在线连续自动监测系统的正常运行。对在线监测站一一对应建立专人负责制，制定操作及维修规程和日常保养制度，建立日常运行记录和设备台帐，建立相应的质量保证体系，并接受环境保护管理部门的台帐检查。
2. 每月（季、年）提供在线运营设备的运营情况月度（季度、年度）报表；陈述各站点和在线连续自动监测系统的运行情况。
3. 及时汇报重大事故或仪器严重故障的情况。
4. 在运行中按规定对设备定期进行校准及校验。
5. 保证甲方监测数据获取率达到90%以上。
 |
| 2 | 日常维护 | **1、每日远程监视：**每日应通过平台查看数据或现场察看的方式检查仪器运行状态、数据传输系统是否正常，并判断水污染源在线监测系统运行是否正常。如发现数据有持续异常等情况，应前往站点检查，并做好记录。**2、定期维护巡检：**日常巡检应至少每7天进行一次，包括检查项目、被检项目运行状态等内容，每次检查结果应有记录并归档。日常巡检规程应包含该系统运行状况、工作状况、系统辅助设备运行状况、各主要部件的运行状况、各分析仪的校准工作等必检项目和记录，以及仪器使用说明书中规定的其他检查项目和记录。每次巡检必须填写设备巡检记录。**3、维护保养：**①每月对设备进行一次维护保养应检查耗材的污染损耗情况，各易损件的使用情况，管路通畅情况等，必要时进行清洗更换。每次保养情况应有记录并归档。每次进行备件或材料更换时应对更换的备件或材料的品名、规格、数量等进行记录并归档。每次维护保养必须填定设备保养记录；**4、其他预防性维护：**①保持监测站房的清洁，保持设备的清洁、避免仪器震动，保证监测用房内的温度、湿度满足仪器正常运行的需求；②保持各仪器管路畅通，出水正常，无漏液；③对电源控制器、空调等辅助设备要进行经常性检查；④操作人员在对系统进行日常维护时，作好相关记录；⑤此处未提及的维护内容，参照相关仪器说明书要求执行。 |
| 3 | 系统检修 | **1、设备维修：**①发现运行出现问题或接到运行问题通知，运行维护人员需在4小时内到现场，检查设备问题，判定问题原因并进行相应处理；②进水口自动监测仪器因设备原因造成中断，停机时间不得超过24小时，并上报环保部门；③对于一些容易诊断的故障应在4小时内解决，对不易诊断和维修的仪器故障，应在48小时内完成维修，如维修不能按期完成，则用备用的仪器部件替换，修好后，再替换下来；④若监测仪器进行了维修或更换，在正常使用和运营之前必须对仪器进行一次比对监测和校验；⑤设备维修后,需检测和校验合格后方可投入运行；⑥设备维修后，应填写设备维修记录，仪器校验记录。**2、重要部件设备更换：**①设备长期使用（已超过设计使用年限），性能严重下降，经常接触不良或多次故障难以修复的可以更新；②设备的某些重要性能下降，多次调整修复仍不能达到指标的，可以更新；③设备陈旧，可由其他技术先进的设备代替的，可以更新；④设备更新前，应对设备现状进行详细调查，提出更新的理由，编制计划报上级审批；⑤设备更新后，应组织有关人员进行验收，并有详细的测试记录，各种资料归档保管。 |
| 4 | 技术文档 | 1. 提出相关设备维护的合理化建议，并在认可后负责实施。
2. 实时收集设备的故障报警信息，并上报相关的系统分析员。
3. 配合协助系统分析员，对所有收集的故障报警信息进行故障关联、故障定位分析，协助制定故障处理方案。
4. 在故障处理方案指导下进行所辖设备的故障处理与恢复操作，包括故障备份方案的配置操作（与设备配置管理配合）。
5. 故障处理完毕后，对所有故障处理过程备案，并将相关的故障处理结果反馈给故障申报部门或人员。
 |
| 5 | 报表文件 | 1. 设备校准、零点和量程漂移、重复性、实际样品比对、质控样试验的例行记录；
2. 设备运行报告、定期巡检、维护保养记录； 3、设备维护、易耗品的定期更换记录； 4、检测机构的检定或检验记录； 5、废液的交接记录。
 |

湖北华丹医药科技股份有限公司总经办

2025年04月23日